

Notulen MR De Vlieger 26-7-2017

Aanwezig: mevr. van Rijn (voorzitter) , dhr. Keijzers, mevr. Slats, mevr. Louwes, mevr. Pyc, dhr. van der Aa, mevr. van Dolderen, mevr. Guijt, mevr. van Kampen, mevr. Tuit.

Afwezig: dhr. van Dijk

Adviserend: mevr. van der Wal – directeur-bestuurder (na 20.15)

19.30-20.15

Vooroverleg:

Uitslag verkiezingen personeelsgeleding MR:

Tussen 18 mei en 1 juni hebben 57 mensen gestemd. Elf personeelsleden hebben zich verkiesbaar gesteld. Iedere stemgerechtigde mocht 4 stemmen uitbrengen. De uitslag is als volgt:

De dames Mandy Guijt, Miranda van Kampen, Fabiënne Tuit en dhr. Hans Keijzers zijn gekozen in de MR personeelsgeleding van De Vlieger. Mevr. Daniëlle van Rijn stelt zich nog voor een jaar beschikbaar als voorzitter. Dhr. Hans Keijzers blijft secretaris en mevr. Miranda van Kampen stelt zich beschikbaar als penningmeester. Mevr. Slats, mevr. Louwes en Dhr. van Dijk worden door dhr. Keijzers bedankt voor hun enorme inzet de afgelopen jaren zowel voor de fusie als bij de MR van De Vlieger.

Mochten er personeelsleden tussentijds vertrekken uit de MR dan komen mevr. Selma Jansen en mevr. Aagje Ammerswaal het eerste aan de beurt.

Agenda: MR-vergadering: maandag 26 juni 2017

1 Notulen MR 11 mei en 31 mei

Notulen 11 mei:

Ad 6. Mevr. van der Wal meldt dat de vacature m.b.t De Raad van Toezicht is uitgezet.

Notulen 31 mei: (jaarrekening)

Naam wijzigen van der Aa.

Onder jaarverslag 2016:

PPO moet zijn PROO, toelage moet vergoeding zijn.

Pag 7: laatste zin alinea wordt:

Een van de factoren zijn de lagere loonkosten in verband met de afname van het aantal fte's.

Pag 2: Balans na resultaatbestemming zin vervalst "Zij geeft.....toegezegd". Zin wordt: Bij loskoppeling van WSNS is er een bedrag van €250.000 betaald.

De beide notulen worden aangenomen.

2 Uitslagen WMK:

Vragenlijst kinderen inspectie van het onderwijs:

Mevr. Pyc. Geeft aan dat op het item: 'Op onze school worden alle leerlingen eerlijk behandeld' de score 2,89 opvalt. Tevens is een zorgpunt het item incidenten: 'Als ik een probleem heb met pesten via SMS, What's app helpt de juf/meester mij.' (2,32)

Mevr. van der Wal geeft aan dat als er signalen zijn dat we dit heel serieus nemen. Mevr. Guijt meldt dat deze zaken vaak gebeuren na schooltijd en worden de volgende dag meegenomen naar school. Er is weinig grip op wat buiten school gebeurt. Vorig jaar is er nog een voorlichtingsavond door de MR georganiseerd over dit thema. Helaas werd deze avond matig bezocht.

Mevr. Pyc geeft aan dat m.b.t wereldburgerschap en culturele ontwikkeling een aantal items zwak scoren.

Dhr. Keijzers geeft aan dat de respons van de ouders 22% is. Hij heeft zijn bedenkingen bij de validiteit. Bij iedere vragenlijst komen veel bespreekpunten naar voren. Wordt onoverzichtelijk als dat er heel veel zijn en vraagt om prioritering. De vragenlijsten voor de leerlingen waren voor veel kinderen te moeilijk.

Bij de leerkrachtenvragenlijst scoort het item: 'De directie heeft aandacht voor wat ik zeg' het laagst. De response van 69% is niet al te hoog maar zeker valide.

Dhr. Keijzers en Mevr. Guijt geven aan dat er ook naar de modus gekeken moet worden. Zo zie je ook de range van de uitslagen.

3 Blauwe stroom:

De MR is blij met de aanvulling genoteerd op blz 9/10. De MR geeft instemming aan de nota Blauwe stroom

4 Verkiezingen voor oudergeleding.

Er hebben zich twee kandidaten aangemeld mevr. Nora Coenen en dhr. Frank Tetteroo. Tijdens de voorlichtingsavond kunnen deze twee kandidaten zich presenteren. Mevr. Tuit zoekt uit of de verkiezingen via Schouder.com gerealiseerd kunnen worden of dat er schriftelijk gestemd moet worden. In de nieuwsbrief dient vermeld te worden dat de verkiezingen voor de ouders er aan komen. Na de voorlichtingsavond hebben de ouders 3 weken de mogelijkheid om te stemmen.

5. Formatie (2017-2018)

Vacature rekenen is ingevuld door Mevr. M. Welling (0.8), Mevr. Fransse is aangenomen voor de kleuterafdeling. Voor de onderwijsassistente voor de jongere kinderen zijn drie kandidaten. Voor judo is een leerkracht voor een dag aangetrokken.

6 Jaarrekening

Pag. 9/10 liquiditeit moet niet zijn 100% maar 1. Hierdoor is de liquiditeit (3,99) in voldoende mate gewaarborgd. De accountant van Astrium Accountants heeft de jaarrekening goedgekeurd.

De MR stemt in met de jaarrekening van 2016.

7 Opmerkingen ouders

Vorige vergadering was er een probleem tussen directie en leerkrachten over de pauzetijden. De PMR en de directie overleggen nog over dit onderwerp.

8 Schoolgids:

Mevr. J Borst krijgt een andere invulling van haar taak. Zij word intern begeleider voor de jonge kinderen.

9 Vervangingsfonds – vervangingsbeleid/verzuimbeleid

In september komt er een nota m.b.t. het vervangingsfonds en het vervangingsbeleid. Ter aanvulling voor de nieuwe leden van de MR geeft Mevr. van der Wal aan wat de stand van zaken is.

Mevr. van der Wal geeft aan dat de kosten voor het Vervangingsfonds veel groter zijn dan de baten. (over drie jaar kosten €223.068 meer dan inkomsten). Er zijn ook vaak geen vervangers te krijgen. Mevr. van der Wal benoemt ook het probleem als invallers 3x benoemd worden dat er verplichtingen zijn. Mantelzorg wordt niet door het vervangingsfonds vergoed. Mevr. van der Wal wil graag onderzoeken wat de consequenties zijn als we het Vervangingsfonds opzeggen. De MR geeft aan dat zij zien dat de kosten hoog zijn en de baten weinig maar onvoldoende kan inzien wat de consequenties zijn en vindt het goed dat de directie de diverse mogelijkheden onderzoekt. Mocht dit uiteindelijk leiden tot het opzeggen van het contract bij het vervangingsfonds dan heeft de MR daarover instemmingsrecht. Dit item zal de komende vergaderingen standaard op de vergaderingen verschijnen.
(laatste alinea overgenomen uit notulen 11 mei)

10 Mededelingen directeur:

Verkeerssituatie voor school blijft zorgwekkend. Tijdens de vakantie is afgesproken met de gemeente dat er letters op de straten komen.

Kind en motoriek verzorgt schrijfonderwijs op school. We hebben moeite om deze te huisvesten. Omdat dit extern geleverd wordt informeren we het management dat we ruimte te kort hebben. Er worden geen nieuwe aanvragen meer in behandeling genomen.

Nieuwe MR vergaderingen in nieuwe schooljaar 2017-2018. Na inventarisatie vinden deze afwisselend plaats op maandag, dinsdag en woensdag.

Di 12 september, ma 23 oktober, woensdag 22 november, di 16 januari,
maandag 12 maart, woensdag 16 mei, dinsdag 3 juli

Onderwerpen voor komende vergaderingen:

ICT Beleidsplan

Vervangingsfonds (maandelijks)

Protocol Veiligheid (in de loop van het jaar)

Met vriendelijke groeten

Hans Keijzers/ secr MR De Vlieger