

## **MR De Vlieger**

### **Notulen MR-vergadering 25 januari 2016**

Aanwezig: mw. van Rijn, dhr. van der Velden, dhr. Keijzers, mw. Louwes, mw. van Dolderen en dhr. van Dijk

Adviserend: mw. van der Wal (directeur-bestuurder), mw. Schouls (adjunct-directeur)

Mw Tuit:(voor voorlichting ICT-beleidsplan)

Afwezig met bericht: mw. Slats, dhr. Vermeulen.

#### 1 Notulen MR vergadering 9-12-2015

Notulen worden goedgekeurd

#### 2 ICT Beleidsplan.

Mw. Tuit geeft via een prezi uitleg over het ICT-Beleidsplan. Voor de korte termijn zijn de doelen: digitaliseren van de schoolbibliotheek, starten ouderportaal, upgraden van de website, digitaal kiessysteem en ICT-vaardigheden van de leerkrachten vergroten. Doelen op langere termijn zijn: herzien en uitbreiden van de leerlijn ICT, inzet nieuwe devices, doorgaande leerlijn mediawijsheid.

Met betrekking tot het ouderportaal moet gekeken worden naar welke scholen ervaring hebben met het ouderportaal, wat er bereikt moet worden en welke functies er ter beschikking komen voor leerkrachten en ouders. Het is belangrijk om goed duidelijk te krijgen welke functies gebruikt gaan worden. Mw. Tuit vraagt de hulp van ouders en leerkrachten hierbij. De oudergeleding van de MR gaat in gesprek met de ICT-groep daarover. Mevr. Tuit vraagt via de mail wie vanuit de leerkrachten belangstelling hebben om mee te denken over welke functies er binnen het ouderportaal open moeten. Uiteindelijk komt er een voorstel dat leidend zal zijn voor de werkgroep.

Mw. Tuit vraagt of er een ouderavond georganiseerd kan worden over sociale media. Mw. van Dolderen heeft contact met iemand die soort avonden organiseert. Alleen een datum moet nog geprikt worden.

De MR stemt in met ICT beleidsplan.

#### 3 Meerjarenbegroting

Dhr. Vooijs heeft in een schrijven een aantal fluctuaties uitgelegd m.b.t een aantal posten. Zo was er een oplopende vaste activa van 2014 (61.764) tot 159.00 in 2017. Dit komt door investeringen op meubilair leermiddelen en ICT. Verschuiving van vordering naar liquide middelen komt door de ontkoppeling van WSNS. Deze Vorderingen zijn in 2015 overgemaakt naar De Vlieger. De post voorzieningen bestaat voornamelijk uit de post voorziening onderhoud. Dhr. Keijzers vraagt om een schriftelijke toelichting bij de volgende begroting waarin aangegeven wordt wat de redenen zijn voor de fluctuaties in de begroting.

De MR stemt in met de begroting.

#### 4 Mededelingen directeur

Op 18 januari wordt er een besluit genomen waar de observatiefunctie van De Houtmarkt ondergebracht gaat worden. In januari worden er door Mw. van der Wal ambitiegesprekken gevoerd met het personeel van De Houtmarkt dat onder het bestuur van De Vlieger valt. Mw. van der Wal geeft aan dat waarschijnlijk de locatie Ballonpad 2016-2017 nog beschikbaar is.

Er is een aanvraag naar de gemeente voor vervangende huisvesting voor locatie Ballonpad. Mw. van der Wal meldt dat er een nieuwe groep na de voorjaarsvakantie wordt opgestart. Het wordt een oranje middengroep/rekenatelier. Dhr. van Delft is voor deze functie aangenomen. Mw. Schouls. geeft uitleg m.b.t de ontwikkelingen van de 2% regeling. De Vlieger krijgt financiering voor het aantal leerlingen op De Vlieger. Het verschil tussen 2% - het aantal leerlingen gebruikt De Vlieger voor de expertise (ongeveer 5,5 fte). Eigenlijk is dit geld van de scholen. Op termijn wil het bestuur van PPO en de basisscholen dat dit geld terugvloeit naar de basisscholen. Dit heeft gezien het grote aantal fte's in de expertise van De Vlieger personele consequenties.

#### 6 Opmerkingen/info ouders

Mw. van Rijn vraagt of aansluitend op de periode van gratis fruitverstrekking er niet één dag per week afgesproken kan worden dat op die dag van de week alleen fruit meegenomen mag worden.

De oudergeleding van de MR zou graag zien als er tussentijdse instroming is van leerlingen dat er na een bepaalde periode een evaluatiemoment komt met de ouders.

Data voor de volgende MR-vergaderingen zijn: ma 14 maart, di 19 april, wo 25 mei, do 16 juni