



Formulier verzoek om vrijstelling schoolbezoek

Vraag eerst van te voren verlof aan en wacht toestemming af voordat u een reis boekt.

Met dit formulier kunt u verlof aanvragen voor uw zoon/dochter. Bij een aanvraag voor verlof is de school gebonden aan de richtlijnen vanuit de overheid en Leerplicht. Deze staan op de achterkant weergegeven.

*De aanvraag vrijstelling dient door de ouders/verzorgers **ten minste acht weken voor het gevraagde verlof** bij de school te zijn ingediend. Indien u korter dan acht weken van tevoren aanvraagt, kan een beslissing vooraf niet worden gegarandeerd.*

Onderstaande verzoekt om vrijstelling schoolbezoek op grond van artikel 11g van de leerplichtwet 1969			
Voornaam en achternaam leerling			
Naam ouder/verzorger			
Geboortedatum			
Groep			
Postcode		Huisnummer	
Telefoonnummer ouder/verzorger			

Periode:

Van (eerste dag) _____ Tot en met (laatste dag) _____

Reden van de verlofaanvraag (zie achterkant voor de richtlijnen):

Let goed op de voorwaarden tot het toekennen van verlof.

Boek geen reis tijdens schooltijd zonder toestemming voor verlof om teleurstelling te voorkomen.

Andere leerplichtige kinderen:

Heeft u nog een kind/kinderen op een andere school voor wie u ook verlof moet aanvragen? Ja / Nee

Indien ja: welke school? _____ Is dat verlof toegekend? Ja / Nee

De directie van De Vlieger neemt contact op met deze school.

Handtekening ouder/verzorger

Regels voor het toekennen van verlof

Verlof is uitsluitend mogelijk bij de volgende omstandigheden:

- *Wettelijke verplichtingen;*
- *Verhuizing (maximaal één dag verlof);*
- *Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad binnen de woonplaats: 1 dag | buiten de woonplaats: 2 dagen | buiten Nederland: max 5 dagen;*
- *Bevalling van de moeder/verzorgster (maximaal 2 dagen);*
- *Ernstige ziekte van ouder(s) en familieleden t/m de derde graad, waarbij u met spoed en direct moet vertrekken. De afwezigheid kan meestal pas achteraf worden beoordeeld;*
- *Overlijden van een familielid in de eerste graad: max 4 dagen | tweede graad: max 2 dagen | derde/vierde graad: max 1 dag; In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen;*
- *Bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorg(er)s of grootouder(s)/verzorg(er)s (maximaal één dag).*
- *max 10 dagen wegens gewichtige omstandigheden (artikel 11g)*

Geen gewichtige omstandigheden zijn en dus geen recht op verlof:

- *Familiebezoek/hereniging in het buitenland;*
- *Verjaardagen van (over)(groot)ouders;*
- *Voor het eerst of na lange tijd ontmoeten van (over)grootouders;*
- *Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;*
- *Langdurige afwezigheid, zoals wereldreis of sabbatical;*
- *Goedkope tickets buiten de reguliere schoolvakantie;*
- *Door derden aangeboden en eventueel betaalde reis buiten de reguliere schoolvakantie;*
- *Gewonnen reis buiten de reguliere schoolvakantie;*
- *Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met top(verkeer)drukke;*
- *Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;*
- *Dienstroosters van werkgevers van (een van) de ouders;*
- *Deelname binnen schooltijd aan activiteiten georganiseerd door sport-, of hobbyverenigingen.*

Besluit om vrijstelling schoolbezoek

(in te vullen door de directie)

Het aangevraagde verlof wordt wel/niet verleend.

Toelichting: _____

Handtekening directie

Datum: